



## Programa de Autogestión Directiva y Desarrollo de Equipos de Trabajo.

mbti®  
firob

Autogestión  
Directiva y  
Desarrollo de  
Equipos de  
Trabajo

## Dirigir Personas: **El Desafío Diario**

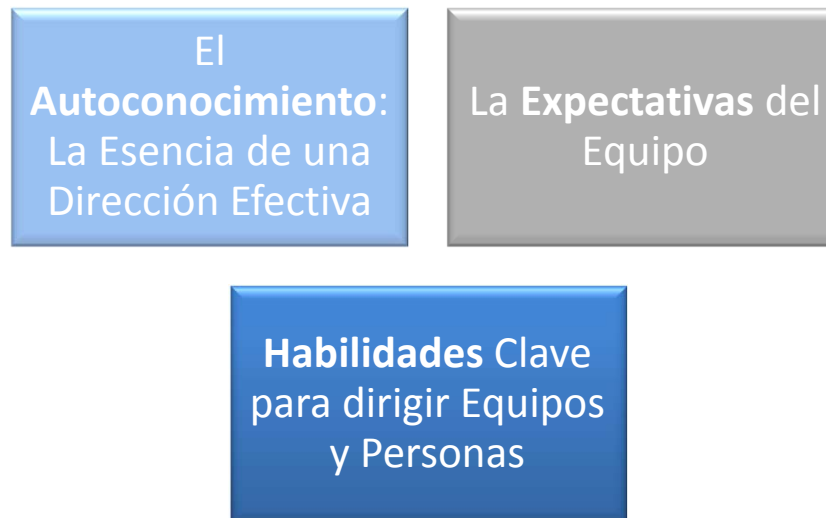
Conocer, observar, motivar, ilusionar, inspirar, compartir, comunicar, controlar, apoyar, definir, aclarar, explorar, preguntar, temporalizar, negociar, enseñar, evaluar, corregir, reconocer, premiar, sancionar, ejemplarizar...

Una interminable lista de acciones a acometer se presenta en el día a día de cualquier directivo.

**¿Existe otra profesión con tantas y tan complejas tareas por delante?**

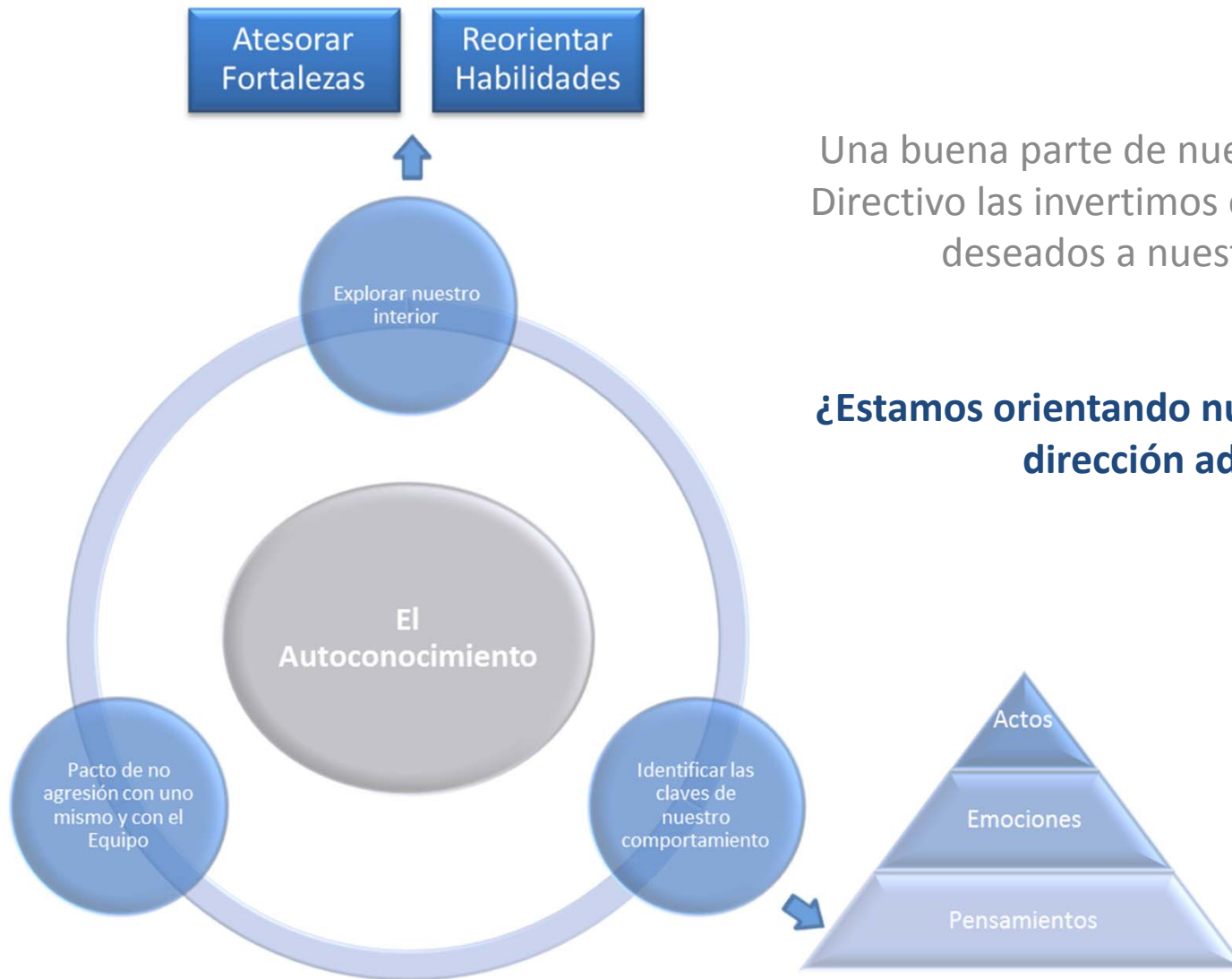
El **objetivo estratégico** de este Programa es ayudar a estos Directivos a **configurar Equipos cohesionados y orientados a lograr metas vividas y sentidas en primera persona y de forma compartida.**

Para ello, se centra en trabajar los siguientes **desafíos** y **metas**:



# Autogestión Directiva y Desarrollo de Equipos de Trabajo

## Meta: El Autoconocimiento



Una buena parte de nuestras energías como Directivo las invertimos en producir impactos deseados a nuestro alrededor.

**¿Estamos orientando nuestro esfuerzo en la dirección adecuada?**

# Autogestión Directiva y Desarrollo de Equipos de Trabajo

## Meta: Las Expectativas del Equipo

---

Ponernos en el otro lado, pensar desde la perspectiva del dirigido y no del dirigente nos ayuda a entender lo que nuestros colaboradores esperan de nosotros, en qué les ayudamos y en qué somos un obstáculo para su desempeño y desarrollo.

### ¿Qué espera el Equipo de mi?



# Autogestión Directiva y Desarrollo de Equipos de Trabajo

## Meta: Habilidades Clave para Dirigir Equipos y Personas

---



Inspirar y motivar a otros para que den lo mejor de sí mismos, para que superen sus propias expectativas y descubran en ellos capacidades, recursos y nuevas posibilidades de crecimiento que contribuyan a desarrollar su organización hasta límites insospechados.

**¿Dónde debo mejorar?**

## Autogestión Directiva y Desarrollo de Equipos de Trabajo

### Herramientas de Autogestión Directiva

---

Para conseguir las Metas del Programa se utiliza una Metodología de Trabajo específica, donde cobra especial importancia la utilización de las **Herramientas de Autoconocimiento MBTI y FIRO-B**.

Los Indicadores de ambas ayudan al participante a conocerse mejor y a disponer de pautas para entender los impactos y las percepciones que sus conductas causan en las personas que tiene que liderar.



**Myers Briggs Type Indicador**  
**(Indicador de Myers Briggs)**



**Fundamental Interpersonal  
Relations Orientation-Bahavior**  
**(Orientación-Conducta de las  
Relaciones Interpersonales  
Fundamentales)**

# Autogestión Directiva y Desarrollo de Equipos de Trabajo

## Metodología

El Programa cuenta con una Metodología de Trabajo específica, donde a través del recorrido por sus distintas Fases se consigue la mejora de los participantes en las Metas anteriormente descritas.

A continuación describimos cada Fase indicando las actividades que la componen:

ETAPA	OBJETO	ACTIVIDADES	HERRAMIENTAS/RECURSOS
Fase Previa	Recogida de información sobre los Participantes.	Cumplimentación de las Herramientas de Autogestión Directiva	MBTI FIRO-B
Fase Residencial	Formación	Entrega de Informes Resultado Herramientas Autogestión. Sesiones de Trabajo en Aula. Actividades y Simulación	Discusión en Grupo, Simulaciones, Análisis de Casos y Videos
Fase de Apoyo	Feedback Individualizado	Con cada participante se analizan los resultados de las Herramientas de Autogestión y los vínculos con la realidad de sus Indicadores, elaborando finalmente un <b>Plan de Acción</b>	Resultados MBTI y FIRO-B  Plan de Acción Específico



## Autogestión Directiva y Desarrollo de Equipos de Trabajo

### Ámbitos de Aplicación

---

La aplicación del Programa en las organizaciones permite amplios márgenes de Mejora en los siguientes **Ámbitos de Aplicación**:

- ✓ Mejora de la comunicación interpersonal en el marco de las relaciones profesionales
- ✓ Optimización de la resolución de problemas y toma de decisiones
- ✓ Tratamiento de los conflictos
- ✓ Planificación, ejecución y gestión de los cambios organizativos
- ✓ Apoyo en el ejercicio del liderazgo
- ✓ Reconocimiento y gestión del estrés
- ✓ Desarrollo de equipos naturales hacia equipos de alto rendimiento
- ✓ Análisis de las tendencias organizativas
- ✓ Negociación
- ✓ Reconocimiento de las causas y posibles soluciones de las situaciones de estancamiento
- ✓ Comprensión y reconocimientos de las aportaciones realizadas por todos y cada uno de los miembros del equipo de la organización.
- ✓ Aumento de la productividad mediante el conocimiento de la dinámica interpersonal en el entorno laboral

## Autogestión Directiva y Desarrollo de Equipos de Trabajo

### Proyectos Formativos

---

Asimismo, La aplicación del Programa hace posible acometer diversos **Proyectos Formativos** con clara **Orientación a Resultados** y **Alta Transferibilidad** a las Organizaciones:

- ✓ Formación y Desarrollo de Competencias Directivas orientadas al Liderazgo
- ✓ Gestión de Conflictos
- ✓ Gestión Efectiva del Cambio
- ✓ Liderazgo de Equipos de Trabajo
- ✓ Gestión Integral de Personas
- ✓ Liderazgo Emocional para la Venta
- ✓ Autogestión Directiva y Desarrollo del Liderazgo
- ✓ Autogestión Directiva y Desarrollo Interno del Equipo
- ✓ Modelo de Evaluación del Desempeño y Gestión por Competencias
- ✓ Workshops: Creatividad, Innovación, Comunicación Interna, Estrategias Comerciales

DELEGACIÓN DE SEVILLA

C/ Industria, 3  
EDIFICIO METROPOL 2 – 1ª Planta - Módulo 22  
41927 Mairena del Aljarafe - SEVILLA  
955 986 747

DELEGACIÓN DE MADRID

Paseo de los Melancólicos, 4  
28005- MADRID  
913 540 837

DELEGACIÓN DE CORDOBA

Parque Joyero de Córdoba  
Ctra. De Palma del Río, Km 3,3  
LOCAL 207 FASE 14  
14011 - CÓRDOBA

[www.dscap.es](http://www.dscap.es)

[info@dscap.es](mailto:info@dscap.es)

